



Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Vasile cel Mare”, Iași
jud. Iași, Aleea Mihail Sadoveanu, nr. 46, cod 700489

E-mail: secretariat@seminariasi.ro

Tel.: 0232 217 045; <https://seminariasi.ro>

Planificarea tematicii ședințelor Consiliului de administrație al Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Vasile cel Mare”, Iași, an școlar 2024-2025

Nr. crt.	Tematica	Planificare
1.	Aprobarea și revizuirea fișelor posturilor personalului STOSV	09.2024
2.	Evaluarea finală a activității personalului didactic și personalului didactic auxiliar pentru anul școlar 2023- 2024	09.2024
3.	Aprobarea repartizării profesorilor diriginți la clase și a repartizării elevilor la clasele a IX-a	09.2024
4.	Stabilirea componenței și atribuțiilor grupurilor de lucru și ale comisiilor din colegiu	09.2024
5.	Analiza și aprobarea/respingerea cererilor de transfer ale elevilor, urmate, după caz, de organizarea și validarea testărilor, respectiv organizarea examenelor de diferențe unde este cazul	09.2024
6.	Stabilirea procedurii de acces al părinților, tutorilor sau susținătorilor legali în unitatea de învățământ	09.2024
7.	Aprobarea orarului cursurilor în anul școlar 2024-2025;	09.2024
8.	Stabilirea scenariului de organizare și desfășurare a cursurilor	09.2024
9.	Particularizarea contractului educațional tip pentru anul școlar 2024-2025;	09.2024
10.	Aprobarea actualizării ROF- STOSV	09.2024
11.	Aprobarea acordării burselor școlare, conform legislației în vigoare	10.2024
12.	Validarea Raportului anual de evaluare internă (RAEI) pentru anul școlar anterior	10.2024
13.	Aprobarea Planului managerial pentru anul școlar în curs	09.2024
14.	Aprobarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar următor	11. 2024
15.	Avizarea execuției bugetare pentru anul calendaristic current	12.2024
16.	Evaluarea activității personalului nedidactic pentru anul calendaristic anterior	12.2024



Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Vasile cel Mare”, Iași
jud. Iași, Aleea Mihail Sadoveanu, nr. 46, cod 700489

E-mail: secretariat@seminariasi.ro

Tel.: 0232 217 045; <https://seminariasi.ro>

17.	Aprobarea curriculumului la decizia școlii	12.2024
18.	Aprobarea Planului de școlarizare pentru anul școlar 2025- 2026	01.2025
19.	Aprobarea perioadelor de efectuare a concediului de odihnă ale tuturor salariaților, ținând cont de calendarul activităților unității de învățământ și al examenelor naționale	2.2025
20.	Îndeplinirea atribuțiilor de încadrare și mobilitate a personalului didactic prevăzute de Metodologia-cadru	LEN 2023, OM
21.	Aprobarea proiectul de încadrare	2.2025
22.	Aprobarea comisiei de elaborare a proiectului Planului de dezvoltare instituțională, coordonată de director,	2.2025
23.	Actualizarea, după caz, a programului anual de achiziții publice, în baza bugetului aprobat	2-3.2025
24.	Stabilirea condițiilor specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în cadrul etapelor de transfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar	3.2025
25.	Stabilirea/propunerea componenței nominale a comisiilor pentru examenul de simulare a probelor scrise Bacalaureat	3.2025
26.	Stabilirea perioadei, dinaintea sesiunii de corigențe, pentru încheierea situației școlare a elevilor amânați pe semestrul al doilea, a celor declarați amânați pe semestrul I care nu și-au încheiat situația școlară sau a celor amânați anual (dacă este cazul)	5-6. 2025
27.	Stabilirea componenței comisiilor de corigențe, testare pentru transfer și a datelor de desfășurare a examenelor de corigență, testare (dacă este cazul)	6. 2025
28.	Discutarea și soluționarea propunerilor pentru continuitate, detașare în interesul învățământului	Dacă este cazul conform calendarului
29.	Monitorizarea modul de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în contractul educațional încheiat cu beneficiarii direcți și indirecti ai educației	permanent
30.	Colaborarea cu autoritățile administrației publice locale, precum și cu reprezentanți ai comunității locale, în vederea atingerii obiectivelor unității de învățământ	permanent
31.	Administrarea bunurilor aflate în proprietatea unității de învățământ	permanent
32.	Desemnarea colectivului de lucru (comisiei) pentru revizuirea ROF/RI	2.2025 dacă este cazul



Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Vasile cel Mare”, Iași
jud. Iași, Aleea Mihail Sadoveanu, nr. 46, cod 700489

E-mail: secretariat@seminariasi.ro

Tel.: 0232 217 045; <https://seminariasi.ro>

33.	Acordarea de calificative parțiale solicitate în scris de angajați, conform punctajelor din domeniile cuprinse în fișa de autoevaluare/evaluare pe etapele parcurse până la momentul stabilirii calificativului respectiv	Dacă se solicită
35.	Aprobarea măsurilor de optimizare a procesului didactic	După caz
36.	Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice auxiliare și nedidactice, aprobarea comisiilor în vederea organizării și desfășurării concursurilor, validarea rezultatelor concursurilor și aprobarea angajărilor pe post, în condițiile legii	După
37.	Îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare privind răspunderea disciplinară a elevilor, personalului didactic de predare, didactic auxiliar și nedidactic din unitatea de învățământ	După caz
38.	Inițierea de parteneriate cu autoritățile administrației publice locale și cu organizațiile de părinți pentru realizarea de activități educative, recreative, de timp liber, pentru consolidarea competențelor dobândite sau de accelerare a învățării, precum și activități de învățare remedială cu elevii	Permanent
39.	Aprobarea măsurilor de descurajare a abaterilor disciplinare și absenteismului precum și de îmbunătățire a activității diriginților	După caz

Consiliul de administrație se întrunește ori de câte ori este necesar pentru decizii din domeniul de competență, conform legislației în vigoare.

Director,
pr. prof. dr. Simiraș Constantin