



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Inspectoratul Școlar Județean
Iași

ANUNȚ PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE ADMINISTRATOR PATRIMONIU 1 S

Seminarul Teologic Ortodox „Sfântul Vasile cel Mare” din Iași organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante de administrator patrimoniu 1 S, perioadă nedeterminată.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Iași, Aleea M.SADOVEANU nr.46
Secretariat – tel./fax 0232-21.70.45

seminarteologiciasi@yahoo.com
www.seminariasi.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Inspectoratul Școlar Județean
Iași

Condiții de studii, vechime și condiții specifice de ocupare a postului de administrator patrimoniu 1 S:

- a) Studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;
- b) Experiență de 2 ani în muncă pe o funcție echivalentă sau similară ;
- c) Candidatul nu figurează cu sancțiuni disciplinare aplicate, care nu au fost radiate în condițiile legii;
- d) Abilități, cunoștințe, aptitudini necesare: abilitate în organizarea timpului, sarcinilor, activității; abilitatea de a ține evidența, de a gestiona și de a stoca documentele aflate în evidența serviciului administrativ, cunoștințe de arhivare a documentelor; cunoștințe de operare PC MS Office: Word, Excel, etc.; acuratețe, operativitate, capacitate de comunicare, rezistență la stres, meticulozitate.
- e) Aviz Psihologic
- f) Binecuvântarea IPS Mitropolit Teofan.

Concursul de ocupare a postului se va desfășura la sediul Seminarului Teologic Ortodox Sf. Vasile cel Mare Iași Iași, după cum urmează:

- **10 august 2021 selecția dosarelor depuse și rezultatelor în urma selecției dosarelor**
- **13 august 2021, ora 9.00 proba scrisă;**
- **13 august 2021, ora 13.00 proba practică;**
- **16 august 2021, ora 10.00 interviu;**

Relații suplimentare se pot lua de la sediul Seminarului Teologic Ortodox „Sfântul Vasile cel Mare” Iași, Aleea Mihail Sadoveanu, nr. 46, telefon/fax: 0232.217 045.

Dosarele se depun la sediul unității sau online pe adresa de email seminarteologiciasi@yahoo.com, în perioada: **02.08.2021 – 09.08.2021, între orele 10.00- 14.00.**

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din

Iași, Aleea M.SADOVEANU nr.46
Secretariat – tel./fax 0232-21.70.45

seminarteologiciasi@yahoo.com
www.seminariasi.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI



Inspectoratul Școlar Județean
Iași

sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele **documente**:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relatii suplimentare puteti lua de la sediul Seminarului Teologic Ortodox „Sfântul Vasile cel Mare”, din Alea Mihail Sadoveanu, nr. 46, telefon 0232/217 045.

Director,

Pr. Prof. Dr. Dragoș Bahrin



Iași, Alea M.SADOVEANU nr.46
Secretariat – tel./fax 0232-21.70.45

seminarteologiciasi@yahoo.com
www.seminariasi.ro